



SZKOŁY PODSTAWEJ
im. WOJSKA POLSKIEGO
w MROCZKOWIE

Wewnętrzny System Oceniania

ROK 2010

ZASADY OCENIANIA WEWNĄTRZSZKOLNEGO

Podstawa prawna:

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 83, poz. 562, z późn. zm.).

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 54 Ocenianiu podlegają:

I. Osiągnięcia edukacyjne ucznia.

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tę podstawę.

II. Zachowanie ucznia.

2. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych.

§ 55 Ocenianie wewnątrzszkolne

I. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:

1. informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie,
2. udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
3. motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu,
4. dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia,
5. umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

II. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

1. formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych,
2. ustalanie kryteriów oceniania zachowania,
3. ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
4. przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych,

5. ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
6. ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
7. ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

§ 56

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) oraz odnotowują ten fakt w dzienniku zajęć lekcyjnych o:

- 1.1 wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania,
- 1.2 sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,
- 1.3 warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.

2. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów (na jednej z pierwszych godzin wychowawczych) oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) (na pierwszym spotkaniu z rodzicami) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania, o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, oraz skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania. Fakt ten odnotowuje w dzienniku lekcyjnym.

§ 57 Ocenianie ucznia:

1. W nauczaniu zintegrowanym jest jawne i odbywa się na bieżąco w klasie, podczas wielokierunkowej działalności ucznia. Nauczyciel sprawdza wykonywane prace, chwali za wysiłek, za chęci, za pracę. Nagradza uśmiechem, pochwałą, gestem oraz wskazuje, co uczeń powinien zmienić, poprawić czy wyeksponować. Podkreśla, więc osiągnięcia ucznia, ale nie porównuje go z innymi uczniami.
2. Nauczyciel stosuje wszystkie dostępne sposoby oceniania wspomagającego, tj. obserwuje ucznia i jego pracę, rozmawia z nim i motywuje do dalszych wysiłków. Uczeń powinien mieć pewność, że w toku uczenia się ma prawo do popełniania błędów, do rzetelnej informacji, z której jasno wynika, co zrobił dobrze, co źle, a co musi zmienić, aby było lepiej. Taka informacja wywołuje motywację do dalszego wysiłku w celu dokonywania korekty poprzez kolejne działania.
3. Ocenianie w kl. IV - VI jest jawne dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów).
4. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę.
5. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów), sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom).
6. Informacje o postępach ucznia w nauce i pracy rodzice uzyskują podczas kontaktów indywidualnych z nauczycielem, podczas zebrań z rodzicami organizowanymi zgodnie z kalendarzem szkolnym.

- a) Podczas zebrań z rodzicami organizowanymi w ciągu semestru nauczyciel przekazuje informacje o postępach dziecka na specjalnie przygotowanych kartkach, w postaci ocen cyfrowych a dodatkowo w kl. I-III oceny cyfrowe z poszczególnych edukacji z podziałem na umiejętności.
- b) W przypadku trudności w nauce, częstego nieprzygotowania do zajęć – rodzice informowani będą podczas organizowania indywidualnych spotkań z nauczycielem.
- c) W przypadkach utrudnionych kontaktów z rodzicem informacje zostaną przekazane telefonicznie.
- d) W przypadkach niemożliwego kontaktu telefonicznego - wysłanie listu - zaproszenie do szkoły na indywidualną rozmowę lub ostatecznością będzie wizyta w domu dziecka nauczyciela - wychowawcy i pedagoga.

§ 58

„Ilekcją jest mowa o specyficznych trudnościach w uczeniu się, należy przez to rozumieć trudności w uczeniu się odnoszące się do uczniów w normie intelektualnej, o właściwej sprawności motorycznej i prawidłowo funkcjonujących systemach sensorycznych, którzy mają trudności w przyswajaniu treści dydaktycznych, wynikające ze specyfiki ich funkcjonowania poznawczo-percepcyjnego.”

1. Nauczyciel jest obowiązany, na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.
2. Dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom, następuje także na podstawie opinii niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym niepublicznej poradni specjalistycznej, o której mowa w art. 71b ust. 3b ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, zwanej dalej „ustawą”, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.

§ 59

1. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, plastyki i muzyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.
2. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć z wychowania fizycznego, zajęć komputerowych, informatyki lub technologii informatycznej na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, oraz na czas określony w tej opinii.
3. Jeśli okres zwolnienia ucznia z zajęć z wychowania fizycznego, informatyki lub technologii informacyjnej uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” lub „zwolniona”.
4. Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni

specjalistycznej, albo niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym niepublicznej poradni specjalistycznej, spełniającej warunki, zwalnia ucznia z wadą słuchu lub z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera z nauki drugiego języka obcego.

5. W przypadku ucznia o którym mowa w ust. 1, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
6. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” lub „zwolniona”

§ 60 KLASYFIKOWANIE

I. Klasyfikacja śródroczna

1. Polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
2. Klasyfikacja śródroczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym polega na okresowym podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego opracowanego dla niego na podstawie odrębnych przepisów, i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
3. Klasyfikację śródroczną uczniów przeprowadza się raz w ciągu roku szkolnego, w terminie do końca stycznia.

II. Klasyfikacja roczna

1. W klasach I-III szkoły podstawowej polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu jednej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
2. Ocena klasyfikacyjna roczna jest oceną opisową, która informuje o osiągnięciach i postępach edukacyjnych, zgodnie z wzorem świadectwa szkolnego obowiązującego w danym roku szkolnym. Uwzględnia ona poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyżaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.
3. Klasyfikacyjna ocena z języka angielskiego jest oceną opisową.
4. Z religii ocenianie bieżące, śródroczne/roczne ustala się wg. skali celujący-6, bardzo dobry-5, dobry-4, dostateczny-3, dopuszczający-2, niedostateczny-1.
5. Nie dopuszcza się w klasach I-III zmiany oceny klasyfikacyjnej.
6. Klasyfikacja roczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym w klasach I-III szkoły podstawowej polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych i jego zachowania w danym roku szkolnym oraz ustaleniu jednej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

7. Klasyfikacja roczna, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
8. Klasyfikacja roczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego opracowanego dla niego na podstawie odrębnych przepisów, i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
9. Ocenę klasyfikacyjną śródroczną i roczną z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustala nauczyciel prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne.
10. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.
11. Na dwa tygodnie przed śródrocznym i rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej poszczególni nauczyciele informują ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla niego ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej ocenie klasyfikacyjnej zachowania.
12. Na miesiąc przed śródrocznym i rocznym posiedzeniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej poszczególni nauczyciele są zobowiązani do poinformowania ucznia i jego rodziców (opiekunów) o przewidywanych dla niego ocenach niedostatecznych.
13. Jeżeli uczeń może być nieklasyfikowany wychowawca jest zobowiązany do poinformowania o tym jego rodziców (prawnych opiekunów) na dwa tygodnie przed posiedzeniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej.
14. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych, przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
15. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.
16. Oceny śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.
17. Ocenę śródroczną otrzymuje rodzic po zakończeniu semestru na specjalnie przygotowanym arkuszu, odrębnym dla poszczególnych poziomów nauczania.
18. Ocenę roczną otrzymuje rodzic w dniu zakończenia roku szkolnego na świadectwie szkolnym.

§ 61 PROMOWANIE

1. Uczeń klasy I-III otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej.
2. W wyjątkowych przypadkach Rada Pedagogiczna może postanowić o powtórzeniu klasy przez ucznia klasy I-III szkoły podstawowej na wniosek wychowawcy klasy oraz po zasięgnięciu opinii rodziców (prawnych opiekunów) ucznia.

3. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów) Rada Pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej w ciągu roku szkolnego.
4. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej (na semestr programowo wyższy), jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem ust. 5 oraz § 57 ust. 10
5. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole po raz drugi z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną z zachowania.
6. Ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym promuje się do klasy programowo wyższej, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami)

§ 62 OCENIANIE KLAS I – III

I.

1. W klasach I-III ocena klasyfikacyjna śródroczna i końcoworoczna jest oceną opisową.
2. **Śródroczna ocena** przygotowywana jest w postaci oceny opisowej – „podkreślanka”.
3. **Ocena końcoworoczna** jest oceną opisową i ujmuje:
 - 3.1 osiągnięcia wychowawcze;
 - a) wywiązywanie się z obowiązku ucznia
 - b) przestrzeganie regulaminów klasowych i szkolnych
 - c) umiejętność współdziałania w zespole lub grupie z zachowaniem odpowiednich norm
 - d) godne, kulturalne zachowanie w szkole i poza szkołą
 - e) okazywanie szacunku innym osobom
 - f) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób
 - g) dbałość o honor i tradycje szkoły
 - h) dbałość o piękno mowy ojczystej.
 - 3.2 osiągnięcia edukacyjne;
 - a) umiejętność wypowiedzania się
 - b) technikę czytania i pisania
 - c) podstawy ortografii i gramatyki
 - d) liczenie w zależności od poziomu nauczania
 - e) rozwiązywanie zadań tekstowych
 - f) ogólną wiedzę o otaczającym świecie
 - g) zaangażowanie w zajęcia o charakterze artystycznym i sportowym
 - h) osobiste osiągnięcia uczniów.
4. W ocenianiu zachowania ucznia kl. I- III będzie brana pod uwagę jego kultura osobista, aktywność i stosunek do obowiązków szkolnych:
 - a) kultura osobista

uczeń okazuje szacunek nauczycielom, pracownikom szkoły i innym osobom, dba o kulturę słowa, dba o swoje i kolegów zdrowie, przestrzega higieny osobistej, porządkuje swoje stanowisko pracy podczas zajęć i po lekcjach, jest koleżeński,

- b) aktywność- pomnaża dorobek klasy i szkoły, stwarza atmosferę życzliwości, przeciwdziała przemocy i brutalności, wypełnia obowiązki dyżurnego, pracuje wytrwale i nie zniechęca się napotykanym trudności;
 - c) stosunek do obowiązków szkolnych
uczeń przestrzega ustaleń władz szkolnych, nie spóźnia się, jest przygotowany do lekcji, dba o estetykę zeszytów, książek i przyborów szkolnych, zna i szanuje tradycje szkoły, przestrzega regulaminów szkolnych;
5. Ocenianie bieżące zachowania uczniów odnotowywane jest w dzienniku lekcyjnym za pomocą plusów i minusów (+), (-); w oparciu o odnotowane obserwacje formułowana jest ocena opisowa zachowania śródroczna i roczna.
6. W klasach I-III w ocenianiu bieżącym wiadomości i umiejętności uczniów obowiązuje sześciostopniowa skala ocen począwszy od 1 do 6 włącznie ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych
- a) **stopień 6**, uczeń otrzymuje wówczas, jeżeli opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określonych programem nauczania, samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia. Korzysta z różnych źródeł informacji. Biegłe posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych. Proponuje rozwiązania niekonwencjonalne. Potrafi samodzielnie wnioskować, uogólniać i dostrzegać związki przyczynowo - skutkowe. Osiąga sukcesy w konkursach przedmiotowych, zawodach sportowych.
 - b) **stopień 5**, uczeń otrzymuje wówczas, jeżeli opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania w danej klasie. Sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, samodzielnie rozwiązuje problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach.
 - c) **stopień 4**, uczeń otrzymuje wówczas, jeżeli opanował wiadomości określone programem nauczania w danej klasie na poziomie przekraczającym wymagania zawarte w podstawie programowej. Poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne.
 - d) **stopień 3**, uczeń otrzymuje wówczas, jeżeli słabo opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania w danej klasie na poziomie wymagań zawartych w podstawie programowej, większość zadań wykonuje pod kierunkiem nauczyciela, wymaga dodatkowego wyjaśnienia sposobu wykonania pracy, nie przestrzega limitów czasowych, często nie kończy rozpoczętych działań.
 - e) **stopień 2**, uczeń otrzymuje wówczas, jeżeli słabo opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania w danej klasie na poziomie wymagań zawartych w podstawie programowej, większość zadań wykonuje pod kierunkiem nauczyciela, wymaga dodatkowego wyjaśnienia sposobu wykonania pracy, nie przestrzega limitów czasowych, często nie kończy rozpoczętych działań.
 - f) **stopień 1**, uczeń otrzymuje wówczas, jeżeli nie opanował wiadomości i umiejętności określonych przez podstawę programową, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy. Uczeń nie jest w stanie rozwiązać zadania o niewielkim stopniu trudności. Odmawia wykonania zadania, nie próbuje, nie stara się, niszczy prace, nie radzi z zadaniami nawet z pomocą nauczyciela.
- a. Dopuszcza się komentarz słowny lub pisemny typu:

- a) **Ocena celująca** - wyrażona cyfrą 6
Znakomicie! Brawo! Osiągasz doskonale wyniki. Posiadasz uzdolnienia i rozwijasz je. Należą Ci się gratulacje!
 - b) **Ocena bardzo dobra** - wyrażona cyfrą 5
Bardzo dobrze pracujesz. Robisz w szybkim tempie duże postępy. Tak trzymaj!
 - c) **Ocena dobra** - wyrażona cyfrą 4
Dobrze pracujesz jednak stać cię, by było lepiej. Włóż więcej wysiłku w podejmowane prace, co umożliwi ci osiągnąć lepsze wyniki.
 - d) **Ocena dostateczna** - wyrażona cyfrą 3
Pracujesz, ale osiągasz słabe wyniki. Aby to zmienić na lepsze konieczna jest pomoc nauczyciela i rodziców, oraz systematyczna praca, wymagająca dużo wysiłku z twojej strony.
 - e) **Ocena dopuszczająca** - wyrażona cyfrą 2
Zbyt mało pracujesz i osiągasz bardzo słabe wyniki. Włóż dużo wysiłku, bądź aktywniejszy, skorzystaj z pomocy nauczyciela i rodziców.
 - f) **Ocena niedostateczna** - wyrażona cyfrą 1
Osiągasz niezadowalające rezultaty. Spotkało cię niepowodzenie. Pokonasz to, ale czeka cię bardzo dużo systematycznej pracy wspólnie z nauczycielem i rodzicami.
7. Dopuszcza się oceny bieżące i oceny klasyfikacyjne śródroczne ze znakiem plus (+) lub minus (-).
 8. Dopuszcza się także stosowanie w dziennikach lekcyjnych następujących znaków:
 - a) „bz.”- brak zadania,
 - b) „bp.” - brak pomocy, zeszytu.
 - c) „nb” lub „0” - nieobecność dziecka podczas zajęć ocenianych z np. edukacji plastycznej, technicznej.
 7. Inne oznaczenia przyjęte przez nauczyciela powinny być przekazane uczniom i ich rodzicom np. za trzy plusy można otrzymać ocenę bardzo dobrą (stosowane w zapiskach własnych nauczyciela).
 8. W klasach II i III przeprowadzane będą testy zintegrowane na standardowych arkuszach po opracowaniu treści zawartych w testach.
 - a) Ocena sprawdzianu - punktowa i procentowa ustalona zgodnie z kartoteką testu po każdej części zrealizowanej w danej klasie.
 9. Pod koniec pierwszego etapu edukacji dopuszcza się możliwość przeprowadzenia zewnętrznego testu kompetencji dla klas III.
 10. Wyniki testu w formie pisemnej zostają przekazane rodzicom, a kopie zostają zamieszczone w arkuszu ocen ucznia.
 11. Wyniki zewnętrznego testu kompetencji kl. III zostają przekazane wychowawcom klas IV i stanowią diagnozę wstępną uczniów w klasie czwartej.
 12. W trakcie roku szkolnego przewiduje się następujące formy sprawdzania, ich liczbę i planowany termin:

Lp.	Forma sprawdzania
1.	Zintegrowany test obejmujący treści z edukacji polonistycznej, matematycznej i środowiskowej - klasy I, II i III
2.	Pisanie z pamięci i ze słuchu klasy II i III, propedeutycznie w klasie I w zależności od poziomu klasy
3.	Czytanie
4.	Mówienie
5.	Pisanie (graficzna strona pisma)
6.	Prace domowe (polonistyczna, matematyczna)
7.	Aktywność na zajęciach
8.	Prace plastyczne
9.	Wiadomości z zakresu wiedzy o środowisku
10.	Śpiewanie piosenek, gra na instrumentach, wiadomości z zakresu edukacji muzycznej
11.	Dodawanie i odejmowanie
12.	Mnożenie i dzielenie
13.	Zadania z treścią
14.	Inne umiejętności z edukacji matematycznej
15.	Prowadzenie zeszytu (e. polonistyczna, e. matematyczna)
16.	Ćwiczenia gimnastyczne i przygotowanie do zajęć
17.	Prace techniczne

12.1 Pisanie z pamięci i ze słuchu oceniane są następująco:

Błędem popełnionym przez uczniów w pracach pisemnych i dyktandach przypisane są punkty karne wg następujących kryteriów :

6 pkt. - wielka litera, rz, ó, h,

3 pkt. – zmiękczenia, dźwięczność, i – j, ą – om,

2 pkt. – nie z innymi częściami mowy, przenoszenia, poprawki za 6 pkt., e zamiast ę, brak litery „y”

1 pkt. – brak lub nadmiar liter, znaki interpunkcyjne, staranność pisma.

Ocena celująca (6): 0 pkt.
Ocena bardzo dobra (5): od (-1) pkt. do (-2) pkt.
Ocena dobra (4): od (-4) pkt. do (-10)pkt.
Ocena dostateczna (3): od (-11) pkt. do (-20)pkt.
Ocena dopuszczająca (2): od (-21) pkt. do (-30)pkt.
Ocena niedostateczna (1): powyżej (-30) pkt.

12.2 Wszelkie testy sprawdzające oceniane są według skali:

Ocena celująca (6): 100 % za zadania podstawowe + zadania dodatkowe
Ocena bardzo dobra (5): 100 % - 89 %
Ocena dobra (4): 88 % - 73 %
Ocena dostateczna (3): 72 % - 50 %
Ocena dopuszczająca (2): 49 % - 35 %
Ocena niedostateczna (1): mniej niż 35 %

13. Prace sprawdzające (dyktanda, sprawdziany, testy) będą oceniane wg obowiązującej skali ocen, wynik wpisany do dziennika w wydzielonym miejscu, wyniki omówione z uczniami, gromadzone w teczce ucznia i udostępniane rodzicom na zebraniu.

14. Wszystkie rodzaje ocen (wstępna, bieżąca i podsumowująca) otrzymywane przez ucznia odnotowywane są przez nauczyciela w dzienniku lekcyjnym w odpowiedniej edukacji z zachowaniem słownego opisu (podział na umiejętności i wiadomości).
15. Podstawą do ustalenia oceny jest minimum pięć oceny cząstkowych z edukacji środowiska społeczno-przyrodniczego, z edukacji plastycznej, technicznej, muzycznej i fizycznej, natomiast z edukacji polonistycznej i matematycznej, co najmniej 15 ocen.
16. Nauczyciel zbiera karty pracy ucznia, jego prace plastyczne, literackie – przechowuje je w segregatorach lub miejscu wyznaczonym w klasie. Na tej podstawie dokonuje oceny opisowej na koniec semestru I i II.
17. Zadania dodatkowe nie są obowiązkowe, wykonują je dzieci chętne. Za wykonanie prac dodatkowych uczeń otrzymuje tylko ocenę pozytywną. Za brak lub źle wykonaną pracę dodatkową nie wystawia się oceny negatywnej.
18. Przy formułowaniu oceny z edukacji muzycznej, plastycznej, technicznej czy wychowania fizycznego nauczyciel ocenia zaangażowanie i wysiłek ze strony ucznia oraz jego możliwości w tym zakresie.
19. Uczeń ma prawo być nieprzygotowany do zajęć dwa razy w ciągu semestru oraz po nieobecności z powodu choroby, odrębnie. Fakt nieprzygotowania uczeń zgłasza na początku zajęć, w przeciwnym razie nie będzie on usprawiedliwiony.
20. W przypadku niezrozumienia określonego zagadnienia, partii materiału, uczeń powinien zgłosić to nauczycielowi.
21. W razie nieobecności, uczeń ma obowiązek nadrobić zaległości z poszczególnych przedmiotów w terminie uzgodnionym z nauczycielem.
22. W klasach I-III dopuszcza się poprawianie oceny bieżącej na prośbę ucznia lub rodziców (opiekunów prawnych) w formie dogodnej dla ucznia (pisemnej, ustnej lub łącznej).

II Sposoby sprawdzania wiadomości i umiejętności uczniów.

1. Metody sprawdzania wiadomości i umiejętności uczniów.
 - a) ustne sprawdzanie wiadomości i umiejętności uczniów,
 - b) prace pisemne np. (dłuższe wypowiedzi ciągłe),
 - c) kartkówki - trwają nie dłużej niż 15 minut i nie muszą być zapowiadane, nauczyciel musi sprawdzić je w ciągu trzech dni,
 - d) sprawdziany - trwają od 30 – 45 minut i muszą być zapowiadane z tygodniowym wyprzedzeniem - nauczyciel musi sprawdzić je w ciągu tygodnia; w tygodniu mogą być tylko dwie takie prace ,
 - e) testy trwają 2/3 godziny i mogą być przeprowadzane w częściach w ciągu 2 dni; muszą być zapowiadane z tygodniowym wyprzedzeniem - nauczyciel musi sprawdzić je w ciągu 2 tygodni; w ciągu tygodnia może być jeden taki test,
 - f) obserwacja uczenia się (praca w grupie),
 - g) posługiwanie się książką (głównie w przedmiotach humanistycznych),
 - h) aktywność,
 - i) zadania domowe,

- j) prace samodzielne np. albumy, makiety, plansze informacyjne,
- k) wykonywanie ćwiczeń praktycznych (przede wszystkim w przedmiotach „artystycznych” oraz wychowaniu fizycznym).

2. Formy sprawdzania wiadomości i umiejętności uczniów.

- a) ciche czytanie
- b) głośne czytanie
- c) przepisywanie
- d) pisanie ze słuchu
- e) pisanie z pamięci
- f) wypowiedzi ustne
- g) wypowiedzi pisemne
- h) recytacja
- i) prowadzenie zeszytu i ćwiczeń
- j) samodzielne zdobywanie wiadomości, lektura
- k) dostrzeganie zjawisk przyrodniczych
- l) liczenie pamięciowe
- m) wykonywanie i zapisywanie działań matematycznych
- n) układanie zadań
- o) przeprowadzanie pomiarów
- p) stosowanie technik plastycznych i technicznych
- q) dokładność i estetyka wykonania prac
- r) wiedza o sztuce
- s) śpiewanie
- t) czytanie i zapisywanie nut
- u) rozpoznawanie utworów muzycznych
- v) wykonywanie ćwiczeń gimnastycznych
- w) sprawność fizyczna
- x) aktywność na lekcji
- y) praca w zespole

§ 63 OCENIANIE KLASY IV-VI

I. KRYTERIA OCENIANIA

1. Roczne i śródroczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, ustala się według następującej skali:

Lp.	Zapis skrócony	Zapis słowny	Zapis algebraiczny
1.	ndst	niedostateczny	1
2.	dop	dopuszczający	2
3.	dst	dostateczny	3
4.	db	dobry	4
5.	bdb	bardzo dobry	5
6.	cel	celujący	6

2. Ustala się następujące ogólne wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania poszczególnych stopni z zajęć edukacyjnych:

2.1. **Ocenę niedostateczną** otrzymuje uczeń, który nie spełnia wymagań koniecznych

2.2. **Ocenę dopuszczającą** otrzymuje uczeń, który spełnia wymagania konieczne, tzn.

- niezbędne w uczeniu się danego przedmiotu i potrzebne w życiu;
- wskazujące na braki w opanowaniu wiadomości i umiejętności określonych w podstawach programowych,

2.3 **Ocenę dostateczną** otrzymuje uczeń, który spełnia wymagania podstawowe, tzn.

- najważniejsze w uczeniu się danego przedmiotu;
- łatwe dla ucznia nawet mało zdolnego;
- o niewielkim stopniu złożoności;
- często powtarzające się w programie nauczania;
- dające się wykorzystać w sytuacjach szkolnych i pozaszkolnych;
- określone programem nauczania na poziomie nie przekraczającym wymagań zawartych w podstawie programowej;
- dotyczące głównie prostych, uniwersalnych umiejętności, w najmniejszym zakresie wiadomości;

2.4 **Ocenę dobrą** otrzymuje uczeń, który spełnia wymagania rozszerzające, tzn.:

- istotne w strukturze przedmiotów;
- bardziej skomplikowane niż elementy treści zaliczane do wymagań podstawowych;
- przydatne, ale niekoniecznie w opanowaniu treści z danego przedmiotu i innych przedmiotów nauczania;
- o zakresie przekraczającym wymagania określone w podstawie programowej;
- przydatne w działalności szkolnej i pozaszkolnej;
- wymagające umiejętności stosowania wiadomości w sytuacjach typowych znanych z lekcji lub podręczników

2.5 **Ocenę bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który spełnia wymagania dopełniające, tzn.:

- złożone, trudne, ważne do opanowania;
- wymagające korzystania z różnych źródeł;
- umożliwiające rozwiązywanie problemów;
- pośrednio użyteczne w życiu szkolnym;
- gwarantujące pełne opanowanie programu;

2.6 **Ocenę celującą** otrzymuje uczeń, który spełnia wymagania wykraczające, tzn.:

- stanowiące efekt samodzielnej i dobrowolnej pracy ucznia,
- wynikające z indywidualnych zainteresowań,
- znacznie wykraczające poza wymagania programowe,
- zapewniające pełne wykorzystanie informacji dodatkowych,
- wymagające zastosowanie rozwiązań nietypowych,

- uzyskuje tytuł „finalisty” konkursu przedmiotowego.
- wykazuje aktywną postawę twórczą,
- z własnej inicjatywy gromadzi materiały, informacje, zbiory,
- odnosi sukcesy w konkursach.
- posiada pełny zasób wiadomości i umiejętności określony programem nauczania,
- pracuje samodzielnie,
- wykonuje zadania i czynności o znacznym stopniu trudności.

3. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim w szkole podstawowej oraz laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną (semestralną) ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim bądź laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.

4. Oceny bieżące oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.

II ZASADY OCENIANIA

1. Nauczyciel jest obowiązany równomiernie w trakcie okresu zaplanować sposoby i formy oceniania oraz systematycznie oceniać postępy w nauce uczniów.
2. Uczeń ma prawo zgłosić nieprzygotowanie do lekcji bez ponoszenia konsekwencji – zasady zgłoszenia nieprzygotowania oraz liczba zgłoszeń zostają ustalone z nauczycielem na początku roku.
3. Ocenę do dziennika nauczyciel jest obowiązany wpisać niezwłocznie po jej wystawieniu.
4. Uczeń otrzymuje oceny częściowe za wypowiedzi ustne, prace pisemne i działania twórcze.
5. Prace pisemne to:
 - kartkówki- sprawdzają stopień opanowania wiadomości i umiejętności z nie więcej niż trzech ostatnich tematów i trwa nie dłużej niż 15 minut;
 - sprawdziany (prace klasowe) - sprawdzają stopień opanowania wiadomości i umiejętności z jednego lub kilku działów programowych, a nawet z całego roku szkolnego i trwa nie dłużej niż dwie godziny lekcyjne.
6. Uczniowie mają prawo do równomiernego rozłożenia prac klasowych (nie więcej niż 3 tygodniowo, ale jedna w ciągu dnia)
7. Każdy sprawdzian (praca klasowa) jest zapowiedziany na tydzień przed terminem przeprowadzenia i poprzedzony informacją o zakresie jego treści i formie. Nie ma obowiązku zapowiadania kartkówek.
8. Pisemne sprawdziany wiadomości i umiejętności (prace klasowe) nie mogą być przeprowadzane w pierwszym dniu nauki po przerwach świątecznych i feriach.
9. Oceny bieżące w klasach IV-VI ustala się według następującej skali:

Zapis skrócony	Zapis słowny	Zapis algebraiczny
ndst	niedostateczny	1
dop	dopuszczający	2
dst	dostateczny	3
db	dobry	4
bdb	bardzo dobry	5
cel	celujący	6

10. Dopuszczalne jest stosowanie jako elementu wspomagającego ocenianie stawianie ocen bieżących, wyrażanych w skali algebraicznej (od 1 do 6), **z plusem (+) lub z minusem (-)**.
11. Oceny cząstkowe z prac pisemnych, których ocenianie odbywa się na zasadzie punktacji procentowo – cyfrowej stosuje się według skali przeliczeniowej:

Przedział wyrażony w procentach		Ocena	
		Zapis skrócony	Zapis algebraiczny
Więcej niż	100%	cel.	6
98	– 100%	bdb +	5 +
89	– 97%	bdb	5
85	– 88%	db +	4 +
73	– 84%	db	4
67	– 72%	dst +	3 +
50	– 66%	dst	3
44	– 49%	dop +	2 +
35	– 43%	dop	2
mniej niż	– 35%	ndst	1

12. Symbolem (np.) oznacza się nieprzygotowanie ucznia do lekcji (brak podręcznika, zeszytu, stroju sportowego, przyborów, itp.).
13. Rodzice otrzymują na piśmie wykaz ocen bieżących na zebraniach ogólnoszkolnych.
14. Uczniów posiadających opinię publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej lub poradni specjalistycznej dla uczniów z upośledzeniem w stopniu lekkim realizują normalną podstawę programową. Dostosowane są tylko metody pracy i wymagania do ich możliwości, a wymagania obniża się.

Lp.	Ocena	Wiedza ucznia	Umiejętności ucznia
1.	niedostateczny	Wiedza i umiejętności wymagające poprawy	
		Nie opanował treści programowych Nie jest w stanie uzupełnić braków nawet przy pomocy nauczyciela	Nie potrafi nawet przy pomocy nauczyciela wykonać bardzo prostych zadań Braki uniemożliwiają edukację na następnym poziomie nauki
2.	dopuszczający	Wiedza i umiejętności konieczne	
		W minimalnym stopniu opanował podstawowe treści programowe	Wykonuje typowe zadania tylko przy pomocy nauczyciela Nie zna języka przedmiotu Nie odróżnia fikcji od rzeczywistości
3.	dostateczny	Wiedza i umiejętności podstawowe	
		Opanował większość podstawowych treści programu nauczania	Potrafi przy pomocy nauczyciela wykorzystać w praktyce poznane reguły i zasady Wykonuje samodzielnie zadania po przeczytaniu polecenia przez nauczyciela
4.	dobry	Wiedza i umiejętności rozszerzające	
		Opanował podstawowe treści programu nauczania przewidzianego dla danej klasy Zna większość definicji, pojęć, faktów i reguł.	Umie korzystać ze źródeł podręcznikowych przy pomocy nauczyciela Potrafi częściowo zastosować znane reguły i zasady w praktyce Bez pomocy nauczyciela wykonuje proste zadania i polecenia
5.	bardzo dobry	Wiedza i umiejętności dopełniające	
		Opanował zdecydowaną większość materiału programowego Zna podstawowe definicje, fakty, pojęcia, reguły.	Potrafi samodzielnie korzystać z poznanych w trakcie lekcji źródeł informacji Umie samodzielnie wykonać typowe zadanie, a trudniejsze przy pomocy nauczyciela Próbuje samodzielnie wykonać dodatkowe zadania Samodzielnie czyta i rozumie zadania
6.	celująca	Wiedza i umiejętności wykraczające	
		Opanował w pełni materiał przewidziany programem nauczania Stosuje poznaną wiedzę w sytuacjach typowych	Potrafi samodzielnie korzystać ze źródeł informacji wskazanych przez nauczyciela Wyszukuje samodzielnie materiały na dany temat Odróżnia rzeczywistość realną od fikcji odnosi sukcesy w konkursach artystycznych lub sportowych Podejmuje próby samodzielnego formułowania własnych sądów i opinii na określony temat

15. Oceny prac pisemnych obliczona jest następująco:
- 100 % - 85 %** - bardzo dobry
 - 84 % - 60 %** - dobry
 - 59 % - 35 %** - dostateczny
 - 34 % - 20 %** - dopuszczający
 - 19 % - 0 %** - niedostateczny
16. W przypadku dłuższej nieobecności ucznia nauczyciel ustala termin i sposób wyrównywania zaległości oraz formę i miejsce zaliczenia.
17. Sprawdziany (prace pisemne) są obowiązkowe. Jeżeli z przyczyn losowych uczeń nie może ich napisać z całą klasą powinien to uczynić w terminie dwutygodniowym od rozdania prac (w uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony z tego obowiązku)
18. Uczeń ma prawo do powtórnego pisania sprawdzianu (pracy klasowej) tylko raz.
19. Nauczyciel przechowuje sprawdziany (prace klasowe) do końca roku szkolnego.
20. Na prośbę rodzica (prawnego opiekuna) sprawdzone i ocenione prace klasowe są udostępnione.

§ 64

Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej (semestralnej) stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej (semestrze programowo wyższym), szkoła, w miarę możliwości, stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków.

§ 65 Procedura organizacji Egzaminu Klasyfikującego

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w planie nauczania.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny na pisemny wniosek z uzasadnieniem ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) złożony do Dyrektora Szkoły na trzy dni przed klasyfikacyjnym śródrocznym lub rocznym posiedzeniem Rady Pedagogicznej
3. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
4. Egzamin klasyfikacyjny może zdawać również uczeń realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny tok nauki; spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.

5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia, o którym mowa w ust. 4, nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, plastyka, muzyka i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.

6. Uczniowi, o którym mowa w ust. 4 pkt, zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny z zachowania.

7. Termin egzaminu klasyfikacyjnego w ostatnim tygodniu przed klasyfikacyjnym śródrocznym lub rocznym posiedzeniem Rady Pedagogicznej wyznacza Dyrektor Szkoły w porozumieniu z Komisją Klasyfikacyjną z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).

.....
(imię i nazwisko rodziców, prawnych opiekunów)
W związku z wnioskiem z dnia informuję, że egzamin klasyfikacyjny z
..... ucznia klasy odbędzie się w
dniu o godz. w sali nr

.....
(podpis dyrektora szkoły)

otrzymałem
(data i czytelny podpis rodziców (prawnych opiekunów))

8. Egzamin klasyfikacyjny, przeprowadza Komisja Klasyfikacyjna powołana przez Dyrektora Szkoły. W skład Komisji Egzaminacyjnej wchodzi:

- a) dyrektor lub wicedyrektor szkoły - jako przewodniczący komisji,
- b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne - jako egzaminator,
- c) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.

9. Pytania egzaminacyjne na egzamin klasyfikacyjny, opracowuje nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, a zatwierdza Dyrektor Szkoły.

10. Egzamin klasyfikacyjny, składa się z części pisemnej i ustnej, z wyjątkiem egzaminu z sztuki, informatyki, techniki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin powinien mieć formę ćwiczeń praktycznych

11. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego komisja sporządza protokół zawierający: skład komisji, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i informację o ustnych odpowiedziach ucznia.

12. Protokół i prace ucznia dołącza się do arkusza ocen ucznia.

13. O wyniku egzaminu powiadam się rodziców (prawnych opiekunów) ucznia:

.....
(imię i nazwisko rodziców, prawnych opiekunów)

Informuję, że po przeprowadzeniu egzaminu klasyfikacyjnego z w dniu
..... uczeń klasy otrzymał
ze egzaminu klasyfikacyjnego ocenę

.....
(podpis dyrektora szkoły)

otrzymałem
(data i czytelny podpis rodziców (prawnych opiekunów))

14 . Uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna.

15. Uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

16. Uczeń, który nie przystąpił do egzaminu z przyczyn losowych, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, określonym przez Dyrektora Szkoły.

17. Uczeń, który zdał egzamin klasyfikacyjny otrzymuje promocję zatwierdzoną Uchwałą Rady Pedagogicznej.

18. Uczeń, który otrzymał ocenę niedostateczną z egzaminu, nie otrzymuje promocji zatwierdzoną Uchwałą Rady Pedagogicznej i powtarza klasę.

19. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "nieklasyfikowany" albo "nieklasyfikowana".;

§ 66 Procedura organizacji Egzaminu Sprawdzającego

1. Na pisemny uzasadniony wniosek rodziców ucznia (prawnych opiekunów) uważających, że przewidywana roczna ocena klasyfikacyjna jest niezgodna z poziomem osiągnięć edukacyjnych ucznia, dyrektor szkoły wyznacza komisyjny egzamin sprawdzający. Wniosek należy złożyć nie później niż na tydzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej.
2. Egzamin sprawdzający, przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 1.
3. Termin egzaminu sprawdzającego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).

4. Egzaminy sprawdzające odbywają się najpóźniej w ostatnim tygodniu przed posiedzeniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej.
5. Wynik egzaminu sprawdzającego nie może obniżyć oceny klasyfikacyjnej ustalonej przez nauczyciela.
6. W skład komisji egzaminacyjnej wchodzi :
 - dyrektor lub wicedyrektor szkoły;
 - nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne;
 - nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne;
7. Z egzaminu sprawdzającego sporządza się protokół według ustalonego wzoru dla egzaminu klasyfikacyjnego.
8. Terminy klasyfikacyjnych posiedzeń rady pedagogicznej są podane do wiadomości rodziców przez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń.
9. Uzyskana w wyniku egzaminu sprawdzającego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna.
10. Uczeń, który nie przystąpił do egzaminu z przyczyn losowych, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, określonym przez Dyrektora Szkoły.
11. Uczeń, który zdał egzamin sprawdzający otrzymuje promocję zatwierdzoną Uchwałą Rady Pedagogicznej.

§ 67 Procedura organizacji Egzaminu Poprawkowego

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej (semestralnej) uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.
2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, techniki, zajęć technicznych, informatyki, technologii informacyjnej, zajęć komputerowych oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
4. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich
5. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły.

W skład komisji wchodzi:

- a) dyrektor lub wicedyrektor szkoły (lub inna osoba wyznaczona przez dyrektora szkoły) - jako przewodniczący komisji;
- b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne - jako egzaminujący;
- c) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne - jako członek komisji;
- d) wychowawca ucznia zdającego egzamin;

- e) na wyraźne życzenie rodzic (opiekun) ucznia może uczestniczyć w egzaminie poprawkowym, ale bez prawa oceniania;
6. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 5 pkt .b), może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
7. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
- skład komisji;
 - termin egzaminu poprawkowego;
 - pytania egzaminacyjne;
 - wynik egzaminu poprawkowego oraz uzyskaną ocenę.
- Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
8. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.
9. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, może w ciągu 5 dni odwołać się od wyniku egzaminu w formie pisemnej. Dyrektor zarządza przeprowadzenie powtórnego egzaminu poprawkowego w ciągu 7 dni od wpłynięcia podania.
10. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę, z zastrzeżeniem ust. 11.
11. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia szkoły podstawowej, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodni ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

§ 68

1. Uczeń kończy szkołę podstawową:

1.1 jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych, uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej;

1.2 jeżeli przystąpił do sprawdzianu zewnętrznego organizowanego przez OKE w klasie VI

2. Uczeń, który nie przystąpił do sprawdzianu w terminie do 31 sierpnia danego roku, powtarza klasę VI oraz przystępuje do sprawdzianu w następnym roku.

3. Wynik sprawdzianu zewnętrznego nie ma wpływu na ukończenie szkoły. Wyniku sprawdzianu nie odnotowuje się na świadectwie ukończenia szkoły.

4. Uczeń kończy szkołę podstawową z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, o której mowa w ust. 1 pkt.1.1, uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.

5. O ukończeniu szkoły przez ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia na zakończenie klasy programowo najwyższej rada pedagogiczna, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).

§ 69 ZASADY OCENIANIA ZACHOWANIA

1. Ocena zachowania

1.1 W klasach IV – VI wyrażona jest według skali:

Zapis słowny ocena	Zapis skrócony
wzorowe	wz
bardzo dobre	bdb
dobrze	db
poprawne	pop
nieodpowiednie	ndp
naganne	ng

1.2. Szczegółowe kryteria oceniania z zachowania.

Zachowanie	Ocenę otrzymuje uczeń, który:
WZOROWE	wzorowo wywiązuje się z obowiązków szkolnych, postępuje zgodnie z dobrem społeczności szkolnej, dba o honor i tradycje szkoły, godnie reprezentuje szkołę w środowisku, dba o piękno mowy ojczystej, bierze czynny udział w życiu szkoły, klasy, środowiska, samorządu, dba o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób, okazuje szacunek innym osobom, godnie i kulturalnie zachowuje się w szkole i poza nią, systematycznie i punktualnie uczęszcza na zajęcia szkolne, nie ulega nałogom, jest uczciwy w codziennym postępowaniu. Uczeń, który ma w ciągu semestru ponad 3 spóźnienia lub 3 godziny nieusprawiedliwione, nie może otrzymać oceny wzorowej

bardzo dobre	<p>bardzo dobrze wypełnia obowiązki szkolne, rozwija swoje zainteresowania i uzdolnienia, osiąga sukcesy na szczeblu szkoły, regionu, województwa, jest uczciwy, sumienny w codziennym postępowaniu, bierze czynny udział w życiu szkoły, klasy, środowiska i godnie je reprezentuje, godnie i kulturalnie zachowuje się w szkole i poza szkołą, dba o kulturę słowa, nie ulega nałogom, systematycznie i punktualnie uczęszcza na zajęcia szkolne, jest uczciwy w codziennym postępowaniu, dba o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób, okazuje szacunek innym ludziom.</p> <p>Uczeń, który ma w ciągu semestru 5 spóźnień lub więcej niż 5 godzin nieusprawiedliwionych, nie może otrzymać oceny bardzo dobrej.</p>
dobre	<p>dobrze wypełnia obowiązki szkolne, jest sumienny, dobrze wywiązuje się z podjętych zadań, bierze udział w konkursach, zawodach sportowych itp., nie ulega nałogom, dba o kulturę słowa, dba o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób, godnie zachowuje się w szkole i poza nią, okazuje szacunek innym ludziom.</p> <p>Uczeń, który ma w ciągu semestru ma więcej niż 7 spóźnień lub ponad 10 godzin nieusprawiedliwionych, nie może otrzymać oceny dobrej lub wyższej z zachowania.</p> <p>Uczeń, który arogancki w zachowaniu w stosunku do pracowników szkoły, innych uczniów lub rodziców, wyraża się wulgarnie, nie reaguje na uwagi dorosłych, nie może mieć dobrej oceny z zachowania.</p>
poprawne	<p>czasami łamie postanowienia statutu szkoły (np. brak obuwia zmiennego, lecz po zwróceniu uwagi zmienia swoje postępowanie), nie angażuje się w życie klasy, środowiska, nie dba o bezpieczeństwo i zdrowie własne, nie ulega nałogom, nie ma więcej niż 15 godzin nieusprawiedliwionych w semestrze, czasami jego postępowanie nie jest zgodne z dobrem społeczności szkolnej, lecz po zwróceniu uwagi poprawi się, nie może mieć oceny poprawnej z zachowania uczeń, który nie reaguje na wielokrotne uwagi pracowników szkoły i rodziców, systematycznie spóźnia się na lekcje, niszczy mienie szkoły lub prywatne.</p>
nieodpowiednie	<p>bardzo często nie przestrzega zapisów statutu szkoły, a uwagi dorosłych nie przynoszą oczekiwanych rezultatów, ulega nałogom, ma zły wpływ na kolegów, nie ma więcej niż 30 godzin nieusprawiedliwionych w semestrze, niszczy mienie szkolne i prywatne, jest wulgarny i arogancki wobec kolegów i osób starszych, swym postępowaniem wywiera zły wpływ na kolegów, jest odpowiedzialny za pobicie, wymuszenie, kradzieże na terenie szkoły i poza nią, uwagi i działania wychowawcze osób dorosłych nie odnoszą żadnego pozytywnego skutku.</p>

naganne	<p>nie przestrzega przepisów statutu szkoły, a uwagi dorosłych nie przynoszą oczekiwanych rezultatów, ulega nałogom, ma zły wpływ na kolegów, niszczy mienie szkolne i prywatne, nie uczęszcza na zajęcia lekcyjne (wagaruje), jest wulgarny i arogancki wobec kolegów i osób starszych, swym postępowaniem wywiera zły wpływ na kolegów, jest odpowiedzialny za pobicie, wymuszenie, kradzieże na terenie szkoły i poza nią, wchodzi w konflikt z prawem, uwagi i działania wychowawcze osób dorosłych nie odnoszą żadnego pozytywnego skutku.</p>
----------------	---

1.3. Pomocnicze elementy dla wychowawców brane pod uwagę przy ustalaniu oceny zachowania uczniów:

- stopień pilności i systematyczności w pełnieniu obowiązków szkolnych;
- sumienność w nauce i wykonywaniu innych obowiązków;
- wytrwałość i samodzielność w przewyżnianiu napotkanych trudności w nauce;
- rozwijanie zainteresowań i uzdolnień;
- systematyczność i punktualność w uczęszczaniu na zajęcia szkolne oraz przestrzegania zasad bezpiecznej pracy;
- dbałość o podręczniki i pomoce szkolne;
- poszanowanie i rozwijanie dobrych tradycji szkoły;
- stopień zaangażowania ucznia na rzecz szkoły, klasy, środowiska;
- wywiązanie się z zadań powierzonych przez szkołę i organizacje uczniowskie;
- podejmowanie działań zmierzających do udzielania pomocy innym;
- inicjowanie i wykonywanie prac społecznych na rzecz klasy, szkoły i środowiska;
- przejmowanie troski o mienie szkoły, własności ogólnonarodowej i prywatnej;
- umiejętność współdziałania w zespole i odpowiedzialność za wyniki;
- umiejętność godzenia nauki z pracą społeczną i obowiązkami domowymi;
- udział w pozaszkolnych formach zagospodarowania czasu wolnego;.
- stopień przestrzegania norm społeczno-moralnych w szkole i poza nią;
- uczciwość w postępowaniu codziennym i reagowanie na zło;
- sposób postępowania nie naruszający godności własnej i godności innych;
- dbałość o kulturę słowa,
- zachowanie świadczące o poszanowaniu wytworów pracy ludzkiej,
- dbałość o zdrowie swoje i innych, nieuleganie nałogom i pomoc innym w rezygnacji z nałogu
- dbałość o higienę osobistą i estetykę wyglądu, ład i estetykę otoczenia.

1.4. Uczeń, który posiada dwie uwagi negatywne nie może mieć oceny wzorowej zachowania.

1.5. Uczeń, który w ciągu roku szkolnego otrzymał upomnienie Dyrektora szkoły nie może otrzymać oceny rocznej wyższej niż dobra.

1.6. Uczeń, który otrzymał w ciągu roku szkolnego naganę Dyrektora szkoły nie może otrzymać oceny wyższej niż poprawna.

2. Śródroczną i roczną ocenę ze sprawowania ustala wychowawca klasy w oparciu o:

- a) własną ocenę zachowania ucznia
- b) samoocenę ucznia
- c) ocenę klasy
- d) ocenę nauczycieli uczących ucznia

3 Wszyscy nauczyciele zobowiązani są do wpisywania wszelkich informacji dotyczących wyróżnienia w konkursach, wyróżniająca praca w organizacjach szkolnych, itp.), jak i negatywnej (bójki, rozmowy na lekcjach, nieposłuszeństwo, używanie wulgaryzmów, wagary, itp.). Powyższe informacje w postaci uwag pozytywnych lub negatywnych wpisywać należy do zeszytu uwag lub wydzielonego miejsca w dzienniku.

4. W dzienniku lekcyjnym na wyraźną prośbę nauczyciela pracującego w szkole, wychowawca klasy może wstawić ocenę z zachowania używając znaków cyfrowych.

Ocena	
Wzorowe	6
Bardzo dobre	5
Dobre	4
Poprawne	3
Nieodpowiednie	2
Naganne	1

5. Na prośbę rodzica (prawnego opiekuna) lub ucznia wychowawca powinien ocenę uzasadnić.

6. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 60

§ 70 Procedura zgłaszania zastrzeżeń do trybu ustalania oceny zachowania.

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić do Dyrektora Szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.

2. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno - wychowawczych.

3. Dyrektor bada czy ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona zgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.

4. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, Dyrektor szkoły powołuje komisję, która ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów, w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

5. W skład Komisji powołanej przez Dyrektora Szkoły wchodzi:

- a) dyrektor lub wicedyrektor szkoły - jako przewodniczący komisji
- b) wychowawca klasy
- c) nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie
- d) pedagog szkoły
- e) przedstawiciel Samorządu Uczniowskiego
- f) przedstawiciel Komitetu Rodzicielskiego

6. Z pracy komisji sporządza protokół zawierający: skład komisji, posiedzenia komisji, wynik głosowania oraz ustaloną ocenę wraz z uzasadnieniem.

7. Protokół dołącza się do arkusza ocen ucznia.

8. Ustalona ocena nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny.

9. O wyniku powiadamia się rodziców (prawnych opiekunów) ucznia:

.....
(imię i nazwisko rodziców, prawnych opiekunów)

Informuję, że komisja ustaliła w dniu roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania -
..... ucznia klasy w
roku szkolnym

.....
(podpis dyrektora szkoły)

otrzymałem
(data i czytelny podpis rodziców (prawnych opiekunów))

§ 71

1. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:

- 1.1 oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych;
- 1.2 promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły z zastrzeżeniem § 51 ust.5

2. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchyleń na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

3. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.

§ 72 Ewaluacja wewnątrzszkolnego systemu oceniania

1. W procesie zmian WSO udział biorą:

- a) uczniowie – poprzez wypełnianie ankiet, dyskusje z wychowawcą na lekcjach wychowawczych oraz nauczycielami przedmiotowymi a także poprzez działalność SU;
- b) rodzice – w czasie zebrań klasowych poprzez ankiety, sondaże, rozmowy z wychowawcami i dyrekcją;
- c) nauczyciele – podczas posiedzeń Rady Pedagogicznej, zebrań zespołów przedmiotowych i zadaniowych,

2. Po każdym skończonym roku szkolnym zostają wyciągnięte wnioski i jeżeli istnieje konieczność wprowadzane są zmiany.

§ 73 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Od decyzji organów szkoły każdemu przysługuje prawo do odwołania do organu prowadzącego lub nadzorującego szkołę.
2. Propozycje zmian w statucie szkoły mogą wnieść:
 - a) nauczyciele,
 - b) Rada Rodziców,
 - c) Samorząd Uczniowski.
3. Proponowane zmiany muszą uzyskać akceptacją 2/3 rady pedagogicznej.

Zmiany w Statucie i jednolity tekst Statutu przyjęto
Uchwałą Nr 5 Rady Pedagogicznej
Szkoły Podstawowej im. Wojska Polskiego w Mroczkowie
z dnia 29 listopada 2010 r